



POLITICA INTEGRATA QUALITÀ, AMBIENTE, SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO, PARITÀ DI GENERE

All. 2
Rev. 0
del 22.10.2025

La Direzione della MOVITER srl definisce attraverso il presente documento la politica integrata per la Qualità, Ambiente, Sicurezza e Parità di Genere, e garantisce l'implementazione di un sistema di gestione integrato secondo gli standard ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018, PdR 125:2022, definito e documentato mediante Manuale, procedure di sistema, istruzioni operative e registrazioni nonché gli specifici documenti di valutazione dei rischi.

Lo scopo delle certificazioni è il seguente: lavori di movimento terra, costruzione e manutenzione di strade e relative opere complementari. Opere fognarie, demolizioni di strutture civili. Raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi. Negli ultimi anni si è assistito ad un progressivo e crescente interesse dell'opinione pubblica in relazione alle tematiche inerenti all'organizzazione aziendale, la qualità dei prodotti, la salute e la sicurezza sul lavoro, l'ambiente e la parità di genere. Il presupposto basilare per qualsiasi intervento di miglioramento dell'azienda al fine di renderla più efficiente e più sicura e in linea con le necessità dei clienti e dei lavoratori, è la consapevolezza che il raggiungimento di tali obiettivi favoriscano il successo dell'Azienda e ne migliorino l'immagine sia verso i propri lavoratori che verso le parti interessate.

A tal proposito la nostra Organizzazione, che svolge attività di esecuzione di lavori di edilizia stradale e trasporto sul territorio della Regione Toscana è sempre più interessata a raggiungere e a dimostrare un buon livello di prestazioni in materia di Qualità, Ambiente, Salute e Sicurezza sul Lavoro e Parità di Genere, controllando e migliorando continuamente le proprie attività attraverso l'adozione di una politica che fornisce una cornice nel cui ambito agire e definire gli obiettivi generali e specifici.

La nostra Azienda è altresì intenzionata a rendere sempre più efficiente la propria organizzazione aziendale e la tenuta sotto controllo della soddisfazione del cliente.

In particolare, in coerenza con le esigenze esplicite ed implicite delle parti interessate, interne ed esterne all'impresa, a partire dai componenti dell'organizzazione coinvolti all'interno del Sistema di Gestione, sono stati definiti i seguenti impegni:

- ◆ **Miglioramento del livello di soddisfazione del cliente**

Monitorare con attenzione il rapporto con il cliente, verificando gli eventuali reclami, ordini di servizio ma soprattutto la mancanza di nuovi ordini dal cliente

- ◆ **Organizzazione dei processi interni**

Gestire tutte le attività aziendali in modo che sia sempre più efficiente ed organizzato il flusso di informazioni da trasmettere ai dipendenti per migliorarne le prestazioni

- ◆ **Formazione del personale**

Pianificare la formazione continua dei dipendenti stessi in modo da rafforzare il patrimonio di professionalità e competenza

- ◆ **Impegno a prevenire infortuni e malattie sul lavoro**

Gestire tutte le attività aziendali aventi impatto sulla sicurezza con un impegno alla prevenzione ed a un miglioramento continuativo in termini prestazionali.

- ◆ **Rispetto delle disposizioni legislative vigenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro**

Operare nel rispetto della legislazione cogente, dei regolamenti interni, dei requisiti di salute e sicurezza sul lavoro derivanti da accordi contrattuali stipulati con terzi e della norma ISO 45001 al fine della corretta implementazione e gestione del Sistema di Gestione.

- ◆ **Rispetto delle disposizioni legislative vigenti in materia ambientale**

Operare nel rispetto della legislazione ambientale a livello nazionale e locale includendo un impegno al miglioramento continuo e alla prevenzione dell'inquinamento.

Fornire il quadro di riferimento per stabilire e riesaminare gli obiettivi e i traguardi Ambientali e di conseguenza affrontare le considerazioni inerenti l'impatto delle proprie attività sull'ambiente, valutando di volta in volta i rischi e le opportunità abbinate alle attività svolte, tenendo conto del contesto interno ed esterno in cui l'azienda opera e delle esigenze delle parti interessate alle quali l'azienda si preoccupa anche di far rispettare i requisiti ambientali e la presente politica

◆ **Gestire un efficace sistema di comunicazione con tutti gli stakeholders**

Mettere a punto un efficace ed efficiente sistema di comunicazione che assicuri sia all'organizzazione dell'Azienda che a tutte le Parti Interessate di poter costruttivamente contribuire al miglioramento del sistema integrato.

◆ **Integrazione della salute e sicurezza sul lavoro con i fattori produttivi dell'impresa**

Assumere decisioni operative e strategiche sempre orientate al rispetto delle prescrizioni del sistema, alla prevenzione degli incidenti, infortuni e malattie professionali ed al contenimento progressivo di tutti i fenomeni che provocano l'insorgere di problematiche inerenti a tali aspetti.

◆ **Innovazione nel rispetto della Salute e Sicurezza sul Lavoro**

Ottimizzare l'impiego di tecnologie e di risorse (economicamente praticabili), al fine di minimizzazione delle eventuali problematiche che possono dar luogo al verificarsi di infortuni e malattie professionali, sia al costante rinnovo e adeguamento tecnologico dei mezzi aziendali in linea con l'evoluzione normativa europea.

Garantire la ricerca della massima sicurezza dei materiali e dei processi produttivi, a tutela dei dipendenti, dei clienti e dei cittadini.

◆ **Coinvolgimento del personale ad ogni livello**

Promuovere e accrescere la sensibilità del personale nei confronti dell'organizzazione aziendale, della Salute e Sicurezza sul Lavoro, attraverso iniziative di coinvolgimento e informazione all'interno dell'azienda ed interventi di formazione e addestramento;

In particolare, coinvolgere il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza nella elaborazione ed evoluzione del Sistema Sicurezza Aziendale e le varie Figure Aziendali nella continua ricerca del miglioramento del Sistema stesso.

◆ **Trasparenza e collaborazione con le parti**

Divulgare la Politica della Qualità, Ambiente, Salute e Sicurezza, attraverso la comunicazione e collaborazione con tutti i portatori di interesse come Clienti, Dipendenti e collaboratori, Cittadini, Fornitori, le Autorità pubbliche e le Comunità locali.

◆ **Coinvolgimento dei Fornitori**

Privilegiare i rapporti con i fornitori che siano in grado di assicurare prodotti e servizi conformi al sistema di gestione.

◆ **Miglioramento continuo**

Continua ricerca, implementazione e sviluppo, in accordo anche con fornitori, committenti ed altre parti interessate, di obiettivi reali e comuni relativi alla diminuzione delle problematiche della Qualità, Ambiente, Salute e Sicurezza sul Lavoro e Parità di Genere di tutte le attività, prodotti e servizi;

Riesaminare sistematicamente con cadenza annuale il Sistema, e tutti i Pericoli / Rischi dei processi attuali o di eventuali nuovi processi, con lo scopo di definire e raggiungere obiettivi e traguardi nell'ottica di miglioramento continuo delle prestazioni in materia di Qualità, Ambiente, Salute e Sicurezza sul Lavoro, Parità di Genere.

L'adeguatezza della politica viene valutata annualmente dalla Direzione Aziendale durante lo svolgimento del Riesami della Direzione ed a fronte delle strategie complessive aziendali attualmente o successivamente stabilite.

POLITICA PARITÀ DI GENERE

La presente politica per la parità di genere, definita dall'Alta Direzione di MOVITER srl in coordinamento con il Comitato Guida, definisce i principi, gli obiettivi e le indicazioni guida che definiscono l'impegno dell'organizzazione nei confronti dei temi relativi alla parità di genere, la valorizzazione delle diversità e l'empowerment femminile.

MOVITER srl, tramite l'implementazione di un Sistema di Gestione per la Parità di Genere conforme alla UNI/PdR 125:2022, ha avviato un percorso di cambiamento culturale interno alla propria organizzazione al fine di raggiungere una più equa parità di genere. MOVITER srl crede in una cultura fondata sul rispetto e sulla valorizzazione della diversità di genere, età, origine, sociale, religiosa, idee politiche, abilità psicofisiche, identità e orientamento sessuale e si impegna:

- ad applicare prassi di gestione e sviluppo delle risorse umane che promuovano una cultura inclusiva di accesso a mansioni aziendali e di crescita nel percorso professionale, garantendo uguali possibilità a tutto il personale e favorendo il rafforzamento del genere femminile;
- a comunicare in modo trasparente, internamente ed esternamente (comprese le attività di marketing e pubblicità), la propria volontà di perseguire la parità di genere, valorizzare le diversità e supportare il rafforzamento del genere femminile;
- a creare un ambiente di lavoro, inclusivo, collaborativo, solidale, trasparente e aperto all'ascolto di tutto il personale.
- MOVITER srl definisce i seguenti obiettivi, dettagliati nel "Piano Strategico" anche attraverso Indicatori di Prestazione (KPI), sulla base delle Aree Tematiche indicate dalla UNI/PdR 125:2022:
- *Cultura e strategia*: miglioramento dell'ambiente di lavoro dell'organizzazione favorendo e sostenendo capacità di inclusione, parità di genere e valorizzazione della diversità di genere. Lotta e superamento di ogni stereotipo, discriminazione o pregiudizio - anche inconsapevole (unconscious bias) - fondato su questioni di genere.
- *Governance*: attuazione di un modello di governance dell'organizzazione volto a definire gli adeguati presidi organizzativi e la presenza del genere di minoranza negli organi di indirizzo e controllo dell'organizzazione nonché la presenza di processi volti a identificare e porre rimedio a qualsiasi evento di non inclusione.
- *Processi HR*: attuazione di processi in ambito HR, relativi ai diversi stadi che caratterizzano il ciclo di vita di una risorsa nell'organizzazione basati su principi di inclusione e rispetto delle diversità.
- *Opportunità di crescita ed inclusione delle donne in azienda*: miglioramento della capacità dell'organizzazione di creare accessi neutrali dei generi ai percorsi di carriera e di crescita interni e la relativa accelerazione.
- *Equità remunerativa per genere*: attuazione di processi per il bilanciamento della remunerazione in logica di total reward comprendente quindi anche compensi non monetari quali sistemi di welfare e well-being.
- *Tutela della genitorialità e conciliazione vita-lavoro*: attuazione di politiche per supportare il personale nelle loro attività genitoriali e di caregiver oltre ad organizzare le attività lavorative al di fuori degli orari normalmente dedicati a famiglia e attività personali.

Al personale è richiesto di rispettare, per le attività di propria competenza, quanto indicato nel Sistema di Gestione e nelle Policy ad esso collegate nonché di applicare quotidianamente i principi contenuti nella presente Politica per la Parità di Genere. Qualsiasi segnalazione relativa al mancato rispetto degli obiettivi sopraindicati deve essere recapitata alla cassetta postale dedicata, sita al piano terra della sede aziendale oppure attraverso altri canali così come descritto nella PG Segnalazioni presente sul sito aziendale <https://www.vangi.it/>.

Empoli, 22/10/2025

LA DIREZIONE DI
MOVITER SRL POZZOLINI ROBERTO